

# 2023

## ÅRSRAPPORT

NORDSØEN OCEANARIUM  
CVR-NR. 72989228  
40. REGNSKABSÅR



Addo Sign identifikationsnummer: bf5ffd01-7fa4-4d08-8828-e23e1e0e8f3f

Årsrapport er fremlagt og godkendt  
på fondens bestyrelsesmøde  
den 29. april 2024

---

**Jørgen Christensen**  
Bestyrelsesformand

## Indhold

FONDSOPLYSNINGER.....	2
PÅTEGNINGER	
LEDELSESPÅTEGNING .....	3
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING .....	4
LEDELSESBERETNING	
LEDELSESBERETNING .....	8
REGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER	
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS .....	13
RESULTATOPGØRELSE .....	17
BALANCE.....	18
NOTER .....	19

## FONDSOPLYSNINGER

**FONDEN:** Nordsøen Oceanarium  
Willemoesvej 2  
9850 Hirtshals

Telefon: 98 94 41 88  
Hjemmeside: [www.nordsoenocanarium.dk](http://www.nordsoenocanarium.dk)  
E-mail: [info@nordsoemail.dk](mailto:info@nordsoemail.dk)

CVR-nr.: 72 98 92 28

Hjemsted: Hirtshals  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

**Bestyrelse:** Jørgen Christensen, formand  
Rikke Mølgaard, næstformand  
Sven Bertelsen  
Rasmus Holmby Antoft  
Gitte Bundgaard Andersen  
Morten Sørensen, medarbejderrepræsentant

**Revision:** BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Havnegade 18  
9850 Hirtshals

**Pengeinstitut:** Spar Nord Bank A/S  
Jørgen Fibigersgade 4  
9850 Hirtshals

**Advokat:** HjulmandKaptain  
Østre Havnegade 12  
9000 Aalborg

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2023 for Nordsøen Oceanarium.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og med de tilpasninger, der følger af fondens struktur samt i øvrigt efter bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Endvidere skal det erklæres, at alle indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Hirtshals, den 29. april 2024

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Jørgen Christensen, formand

\_\_\_\_\_  
Rikke Mølgaard, næstformand

\_\_\_\_\_  
Sven Bertelsen

\_\_\_\_\_  
Gitte Bundgaard Andersen

\_\_\_\_\_  
Rasmus Holmby Antoft

\_\_\_\_\_  
Morten Sørensen

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## *Til ledelsen i Nordsøen Oceanarium*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Nordsøen Oceanarium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fonden aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Fonden har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hirtshals, den 29. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Lasse Toft  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35389



## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Nordsøen Oceanarium er et statsanerkendt zoologisk anlæg. Hovedaktiviteten er at formidle viden til offentligheden om livet i og omkring Nordsøen og at øge bevidstheden omkring en bæredygtig udnyttelse af Nordsøen – alt sammen gennem udstillinger og akvarier.

### General betragtning om 2023

Nordsøen Oceanarium har i 2023 fastholdt en positiv udvikling med et stabilt antal gæster i løbet af hele året med juli og august som den absolutte højsæson. Der er igangsat et strategisk arbejde med at tiltrække flere gæster i skuldereksæsonerne maj, juni, august og september, som har båret frugt.

I løbet af 2023 har der været arbejdet med forskellige tilskudsprojekter, bl.a. er der via SMV Vækstpilot og Omstillingspuljen opnået Green Attraction certifikat, som en af de første attraktioner i Danmark. Kun fem attraktioner havde opnået certifikatet ved udgangen af 2022. Certifikatet er et internationalt miljømærke for attraktioner, der gør en ekstra indsats for miljøet. Der er arbejdet med bæredygtighed og miljø, men også digitalisering og energibesparende tiltag har været en stor del af hverdagen i 2023. En udvikling som vil fortsætte i de kommende år.

Employer branding har fået et øget fokus. Nordsøen Oceanarium blev i 2023 godkendt til at ansætte endnu en dyrepasserelev, så der nu er to dyrepasserelever. En kontorelev med speciale i administration er blevet udlært og en ny er ansat. Samtidig tilpasses arbejdsvilkår og -forhold løbende for at sikre, at man også fremover kan rekruttere kvalificeret arbejdskraft.

Året igennem har der været formidlet om det planlagte overordnede tema ”Ta’ med ud og fisk” om fiskeri i hele verden, før og nu, og med fokus på bæredygtig udnyttelse af havet og fisk som mad. Udstillingerne har både været oplysende og inddragende med aktiviteter for hele familien.

### Økonomi og gæstetal

Nordsøen Oceanarium har afsluttet regnskabsåret 2023 med et overskud på 3.161 tkr. Der var budgetteret med et overskud på 278 tkr. Forskellen mellem budget og endeligt regnskab skyldes først og fremmest, at der har været flere gæster end budgetteret, men også at den øvrige omsætning i Shoppen og Mad og drikke stiger som en direkte følge af et højere gæstetal. Samlet finder ledelsen årets resultat for tilfredsstillende.

#### Gæstetal

Årets gæstetal blev på 197.649 gæster, hvilket ligger over det budgetterede gæstetal på 185.000.

Udvikling i gæstetal de seneste 5 år:

2019	2020	2021	2022	2023	B2024
197.692	163.777	123.137	193.120	197.649	190.000

Der er tro på, at det stabile besøgstal for 2022 og 2023 fortsætter, hvorfor der er budgetteret med 190.000 gæster i 2024.

## LEDELSESBERETNING

### *Omsætning*

Det flotte gæstetal på Nordsøen Oceanarium i 2023 er den direkte årsag til, at der i år kan berettes om den højeste omsætning i mere end 25 år. Samlet ser er der omsat for 38.974 tkr.

Salg af billetter, årskort og rundvisninger udgør 27.606 tkr., hvor der var budgetteret med 25.913 tkr. For at imødekomme de prisstigninger, der forventedes for 2023, blev prisstrukturen for billetterne tilpasset i forhold til 2022. Fokus har været på at stabilisere omsætning og indtjening i månederne omkring højsæsonen.

Salgssteder i Mad og drikke har omsat 12 % mere end budgetteret jf det høje gæstetal, og ender med en omsætning på 6.261 tkr. mod budgetteret 5.595 tkr. Shoppen har omsat godt 14 % mere end budgetteret af samme årsag. Der er omsat for 3.504 tkr. i forhold til det budgetterede 3.059 tkr. Derudover er der solgt sponsorater for 1.403 tkr. og undervisning i skoletjenesten for 200 tkr. hvilket begge steder er under det budgetterede, men stadig acceptabelt.

### *Vareforbrug*

Vareforbruget har været højere end det budgetterede, hvilket dog er en naturlig følge af den øgede omsætning. Både for Shoppen og Mad og drikke arbejdes der fortsat med bæredygtighed, hvilket medfører et andet indkøb end tidligere. For Shoppens vedkommende øges leverandørernes udvalg af gode produkter hele tiden, derfor ændres sammensætning af Shoppens sortiment tilsvarende. Antallet af varenumre falder en smule, og information og skiltning om varerne ændres i takt med at udvalget ændres. Mad og drikke øger andelen af økologiske råvarer, et arbejde som har fået meget fokus i forbindelse med Green Attraction certificeringen. Samlet set er vareforbruget i 2023 5.066 tkr, mod budgetteret 3.678 tkr. Øvrige driftsomkostninger i Shoppen og Mad og drikke har været som budgetteret.

### *Omkostninger*

Der er for 2023 budgetteret med forventede stigninger på udvalgte omkostninger på op til 10 %. Det skyldtes den energikrise, der var i gang, da budgettet blev vedtaget. Nogle omkostninger steg mindre end forventet, men der ses dog stadig en stigning i omkostninger på flere poster i forhold til 2022.

Digitalisering foregår løbende, hvilket betyder at udgifter til IT-programmer og digitale løsninger udgør en større del af omkostninger end hidtil. Ændret eller ny lovgivning gør, at det er nødvendigt at opgradere udstyr, abonnementer og services. Digitalisering giver også mange nye muligheder for at følge både energiforbrug, omsætning, gæstetal og andre nøgletal meget bedre end tidligere. I fjerde kvartal er der igangsat investeringer i ny hjemmeside samt udskiftning af AV- og IT-udstyr i udstillingen.

Årets afskrivninger udgør 293 tkr.

### *Uddeling, lån og egenkapital*

Der er for 2023 modtaget med en uddeling fra Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium på 1.298 tkr., svarende til det budgetterede.

Egenkapitalen primo er reguleret med 3.246 tkr. i forbindelse med omlægning til Årsregnskabloven. Årets overskud påvirker egenkapitalen med 3.161 tkr., så den stiger fra 13.378 tkr. til 16.539 tkr.

## LEDELSESBERETNING

### Personaleforhold

De samlede personaleomkostninger er i 2023 21.016 tkr., hvilket er en stigning i forhold til 2022. Det fordeler sig over flere forhold. Nordsøen Oceanarium er blevet godkendt til endnu en dyrepasserelev, og der er således både en førsteårs- og andenårsdyrepasserelev. Det blev muligt at forlænge kontrakten med multimediegrafikereleven, så hele uddannelsen færdiggøres på Nordsøen Oceanarium, og der er ansat en ny kontorelev i administrationen, ligesom der fortsat er en caterelev ansat. Der er desuden styrket på andre positioner for at kompensere for to fleksjobbere, som nåede pensionsalderen, hvorfor deres fleksjobansættelser er ophørt. Der er også ansat en barselsvikar. Medarbejderstaben er øget fra 40,6 til 42,7 årsværk.

Der er påbegyndt en udvikling med mere og bedre træning og instruktion til sæsonafløserne for at levere et endnu bedre produkt til gæsterne. Der satses især på mere personlig formidling, hvilket kræver flere timer både til oplæring, men også til selve formidlingen. Det sker som et led i en større udvikling af strategien for formidlingen på Nordsøen Oceanarium.

Nogle ansatte er i gang med forskellige videreuddannelser for dermed at hæve det faglige niveau.

Den langfristede gældsforpligtelse vedr. indefrosne feriepenge er indbetalt til fonden Lønmodtagernes Feriemidler i oktober 2023, jf. beslutning på bestyrelsesmøde. Det sker for at undgå fremtidig indeksering af gælden.

### Andre forhold

#### Aktiviteter

Der er i årets løb gennemført de forventede aktiviteter i overensstemmelse med budget og ansøgning til Kulturministeriet.

Årets overordnede tema hed ”Ta’ med ud og fisk” og har taget udgangspunkt i fiskeri lokalt og globalt, før i tiden og med et kig ind i fremtiden. Der er berørt emner som fangstredskaber fra de helt primitive til de topmoderne, bifangst, truede arter og fisk som mad.

Der har været undertemaer i løbet af året, startende med ”Fisk på menuen” i vinterferien. Her var fokus på, om fisk er så sundt, som man tror, og mulighed for at smage på noget, man ikke troede kunne spises. Der var mulighed for at lære om bæredygtigt fiskeri og hvordan man gør en fisk klar til tilberedning.

Fokusset på nærværende formidling er fortsat i 2023 med guidede ture til hav, havn og strand. Påskeferien bød på lystfiskeri med mulighed for at lære at binde fluer mm. I Nordsølaboratoriet kan gæsterne sammen med Nordsøens guider både røre og spørge og blive klogere på fisk og livet i og omkring havet. Der er også formidlet til potentielle gæster på Naturmødet 2023 i maj måned, ligesom der laves ”roadshows”, hvor der formidles på messer, markeder mv.

Sommeren igennem har der været ekstra aktiviteter som Krabbekysten, udendørs rørebassin, fiskeri ”Ved Fyret”, fortællinger i Hvalforskerhytten og fodringer, hvor der formidles til publikum. Igen i 2023 har DTU haft ”Summer science” med fokus på makrel, i år også med mulighed for at smage på makrel fra Sæby Fiskeindustri.

## LEDELSESBERETNING

Hen over efteråret har temaet været ”Storfiskeri”. Der var udstillet store trawlskovle på pladsen foran oceanariet. Indenfor blev der vist film om tagging af tun og unikke optagelser fra det lokale fiskeskib Isafold. Gæsterne blev involveret i undersøgelse af bifangst og præsenteret for dilemmaer herom. Som noget nyt har der været afholdt ”BedsteforældrewEEKENDER” og ”Sov med klumpfisk” for familier for at give vores gæster mulighed for at opleve udstillingerne på en anden måde, end de plejer.

Projekt Hummer i Nord, hvor der avles europæisk sorthummer til genudsætning i havet ud for Løkken, Lønstrup og Hirtshals, er afsluttet og afrapportering er indsendt til FiskeriLAG. Projektet understøtter Nordsøen Oceanariums formidlingsforpligtelse og arbejde for at genoprette og bevare livet i Nordsøen. Samtidig skal det på sigt bidrage til det lokale fiskerierhverv og lokal turismeudvikling. I 2023 har projektet ført til deltagelse i ICWL (International Conference & Workshop Lobster Management) konference i Perth i Australien sammen med DTU, hvor der blev etableret netværk med henblik på en fortsættelse af projektet i 2024, idet der nu er opsamlet så meget viden, at projektet kan skaleres op i omfang.

Nordsøen Oceanarium indgår løbende forskellige research agreements med studerende fra bl.a. DTU Aqua og Aalborg Universitet, hvor faciliteterne på Nordsøen Oceanarium stilles til rådighed til forskningsprojekter, for på den måde at bidrage til vigtig forskning indenfor fiskeriteknologi, akvakultur og naturbevarelse.

I Skoletjenesten er samarbejdet med Hjørring Kommune om det mangeårige projekt ”Vand og Liv” stadig godt forankret. Der kommer desuden en del ældre klasser fra folkeskoler i flere kommuner, som får undervisningstilbuddet ”Nordsøen som arbejdsplads”, hvor man udover læring om livet i Nordsøen også får indblik i de mange faggrupper, der arbejder på en attraktion i denne størrelse.

Ultimo 2022 tiltrådte en tidligere ledig højtuddannet via Vækstpilot for at arbejde med formidling af den grønne profil og bæredygtighed. Den ansættelse resulterede i, at Nordsøen Oceanarium i 2023 søgte og fik Green Attraction certificering. Desuden påbegyndtes arbejdet med at udarbejde co-2 regnskab via Klimakompasset og en ISO 14001 certificering i miljøledelse. Der er nedsat en miljøgruppe, som fremadrettet vil varetage ISO 14001 certificeringen samt øvrige tiltag inden for miljø, bæredygtighed og gencertificering af Green Attraction, ligesom arbejdet med Klimakompasset fortsætter.

Forskellig ny lovgivning påvirker også aktiviteterne i årets løb. I 2023 har Nordsøen Oceanarium etableret egen Whistleblowerordning, som varetages af advokatfirmaet Hjulmand Kaptajn. Der er også påbegyndt arbejdet med den nye Bogføringslov, som trådte i kraft 1. juli 2022. I 2023 har udbydere af bogføringssystemer fået deres systemer anmeldt og registreret hos Erhvervsstyrelsen. Nordsøen Oceanarium foretog i 2019 et skifte til Business Central og i 2021 skiftedes kasseløsning til JCD Retail. Fonden står således allerede godt rustet til den nye lovgivning med krav om digital bogføring.

## **LEDELSESBERETNING**

### **Indsamlinger**

Nordsøen Oceanarium har i 2023 modtaget gaver efter Ligningslovens §8A for i alt 23.150 kr. Beløbet er indsamlet og anvendt i henhold til Fondens formål.

### **Forventninger til 2024**

Det er besluttet at budgettere med et gæstetal på 190.000 i 2024 ud fra ambitionen om at fastholde de flotte besøgstal fra 2022 og 2023. Der er ikke planlagt større udstillingsbygninger, til gengæld planlægges der at arbejde med en fornyet formidlingsstrategi for de kommende år. Som fortsættelse af en styrkelse af indtjeningen i skuldæsonerne er der for 2024 fastsat samme billetpris hele året.

Udstillingstemaerne vil i 2024 tage udgangspunkt i nogle af de internationale mærkedage. Tiltaget bunder i et ønske om at kunne formidle om de emner, der arbejdes med i DAZA- og EAZA-regi. Fx giver International Whale Day d. 18. februar anledning til temaet ”Havets Giganter” i vinterferien, hvor der vil være ekstra formidling i Hvalforskerhytten. I påsken tages udgangspunkt i International Day of the Seal, som er d. 22. marts. Det vil være med ekstra formidling fra vores guider, og der vil blive dissekeret en sæl og sat fokus på sælens anatomi. Der planlægges yderligere at fokusere på Forsknings Døgn, World Ocean Day, Naturens uge og andre mærkedage.

### **Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Nordsøen Oceanarium for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og med de tilpasninger, der følger af fondens struktur samt i øvrigt efter bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra følgende ændringer.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

- Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende område:

Fondens årsregnskab var tidligere udelukkende aflagt efter bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Praksis ændres til, at årsrapporten aflægges efter den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og efter bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsagen til praksisændringen er, at fondens ledelse og bestyrelse i efteråret 2023 analyserede fordele kontra ulemper ved at ændre regnskabspraksis, således regnskabet fra og med 2023 også bliver aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelse. I denne vurdering blev der lagt vægt på, hvilke praksis andre tilsvarende fonde følger, og hvad der er mest gennemskueligt bl.a. for Kulturministeriet. Anbefalingen fra fondens revisionsselskab var, at der skiftes regnskabspraksis, hvilket herefter blev besluttet på bestyrelsesmøde den 27. oktober 2023.

Fonden vælger frivilligt at følge Årsregnskabsloven, hvorfor bestemmelserne vedrørende regnskabsklasse A finder anvendelse.

Sammenligningstal vedrørende praksisændringen er tilrettet for sidste år. Praksisændringen på sammenligningstallene er indregnet direkte på egenkapitalen primo, jf. egenkapitalnoten.

Den akkumulerede virkning af praksisændringen har i forhold til den tidligere regnskabspraksis påvirket regnskabet som følger:

- Årets resultat for 2022 er forøget med 441 tkr., som følge af aktiveringen af materielle anlægsaktiver med 677 tkr. fratrukket afskrivninger med 236 tkr.
- Aktivsummen ultimo 2021 er forøget med 2.805 tkr. som kan henføres til indregningen af aktiver med 2.805 tkr.
- Balancesummen ultimo 2022 er forøget med yderligere 441 tkr., som kan henføres til indregningen af materielle anlægsaktiver med 677 tkr. fratrukket afskrivninger med 236 tkr.
- Egenkapitalen pr. 1. januar 2022 forøget med 2.805 tkr. som følge af praksisændring med tilbagevirkende kraft. Egenkapitalen er ultimo 2022 forøget med 3.246 tkr.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Indtægter**

Fondens væsentligste indtægter er entreindtægter og salg i café og butik. Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen ved salg af entrebilletter og ved salg af varer i café og butik indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Fonden har herudover indtægter ved sponsorater. Fondens sponsorater er periodiseret således, den dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Modtagne tilskud er periodiseret således, den dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Fonden er registreret efter Ligningslovens § 8A og § 12 og modtager, efter ansøgning til Skattestyrelsen, momskompensation. Momskompensationen er periodiseret således, den dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, erstatning samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler og maskiner, driftsmidler og inventar indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokale .....	10-25 år	0
Maskiner, driftsmidler og inventar .....	3-10 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Etablering af udstillinger mv. til en værdi af op til 1.000 tkr. indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Drift og vedligeholdelse af udstillinger mv. indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning af genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede pengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Varebeholdninger

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Tilskudsprojekter

Tilskudsprojekter måles til kostpris.

For projekter der ikke er støttefinansieret 100 % indregnes en forholdsmæssig andel.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Under periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver indgår modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

### Indsamlinger

Fonden er fodkendt af Skattestyrelsen efter Ligningslovens § 8A til indsamling af gaver.

Indsamlingerne foretages løbende og anvendes til fodens formål jf. fondens vedtægter, der er at formidle viden om livet i havet – primært livet i Nordsøen.

### Øvrige oplysninger

Fonden er ikke skattepligtig.

Fondens café og butik er fuldt momsregistrerede. Herudover er fonden delvis momsregistreret på en række aktiviteter og har dermed ret til delvis momsfradragret.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Alle beløb i tkr.

	Note	2023 tkr.	2022 tkr.	Budget 2023 tkr. (ej revideret)
Entré-indtægter.....	1	27.606	25.144	25.913
Øvrig omsætning.....		11.368	11.088	10.517
Tilskud.....	2	6.236	6.963	6.228
Momskompensation.....		634	755	500
Andre indtægter.....		5.364	4.765	3.257
Projektdeltagelse.....	3	11	0	0
<b>Indtægter i alt.....</b>		<b>51.219</b>	<b>48.715</b>	<b>46.415</b>
Vareforbrug og drift salgssteder.....		-5.584	-5.010	-4.238
Drift af akvarie, udstilling og skoletjeneste.....		-2.118	-2.691	-2.440
Leje og drift af lokaler og teknik.....		-11.007	-12.279	-13.439
Personaleomkostninger.....	4	-21.016	-19.039	-19.098
Sponsoromkostninger.....		-1.259	-813	-933
Markedsføringsomkostninger.....		-2.455	-2.334	-2.547
Administrationsomkostninger.....		-4.383	-3.383	-3.403
<b>Omkostninger i alt.....</b>		<b>-47.821</b>	<b>-45.547</b>	<b>-46.097</b>
<b>Driftsresultat.....</b>		<b>3.398</b>	<b>3.168</b>	<b>318</b>
Årets afskrivninger.....		-293	-236	0
<b>Resultat efter afskrivninger.....</b>		<b>3.104</b>	<b>2.932</b>	<b>318</b>
Finansielle indtægter.....		100	0	0
Finansielle omkostninger.....		-42	-36	-40
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>3.161</b>	<b>2.896</b>	<b>278</b>
<b>Antal gæster (tusinde).....</b>		<b>197</b>	<b>193</b>	<b>185</b>
<b>RESULTATDISPONERING</b>				
Overført resultat.....		3.161	2.896	
		<b>3.161</b>	<b>2.896</b>	

**BALANCE 31. DECEMBER**

Alle beløb i tkr.

		<b>2023</b>	<b>2022</b>
		<b>tkr.</b>	<b>tkr.</b>
	<b>Note</b>		
Indretning lejede lokaler.....		1.497	1.612
Maskiner, driftsmidler og inventar.....		1.675	1.634
Anlæg under opførelse.....		132	0
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>		<b>3.304</b>	<b>3.246</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>3.304</b>	<b>3.246</b>
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>1.633</b>	<b>1.645</b>
Tilgodehavender fra salg.....		951	793
Andre tilgodehavender.....		1.450	1.790
Igangværende arbejder.....		112	113
Periodeafgrænsningsposter.....		240	208
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>2.753</b>	<b>2.904</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>15.115</b>	<b>12.370</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>19.501</b>	<b>16.920</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>22.805</b>	<b>20.166</b>
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5</b>	<b>16.539</b>	<b>13.378</b>
Anden langfristet gæld.....		0	1.001
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>0</b>	<b>1.001</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.063	2.421
Anden gæld.....		2.660	1.835
Periodeafgrænsningsposter.....		1.542	1.531
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>6.265</b>	<b>5.787</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>6.265</b>	<b>6.788</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>22.805</b>	<b>20.166</b>
<b>Eventualposter mv.....</b>	<b>6</b>		

**NOTER**

Alle beløb i tkr.	2023 tkr.	2022 tkr.	Note
<b>Entré-indtægter</b>			<b>1</b>
Entré.....	26.821	24.551	
Årskort.....	549	454	
Rundvisninger mv.....	213	117	
Gaver.....	23	21	
	<b>27.606</b>	<b>25.144</b>	
<b>Tilskud</b>			<b>2</b>
Kulturstyrelsen.....	3.253	2.793	
Hjørring Kommune.....	1.055	1.010	
Hjørring Kommune, værdi af lærerkræfter.....	645	631	
Uddeling fra Ejd.fonden Nordsøen Oceanarium.....	1.298	1.298	
Covid-19 lønkomensation.....	-15	101	
Covid-19 omkostningsgodtgørelse.....	0	1.129	
	<b>6.236</b>	<b>6.963</b>	
<b>Projektdeltagelse</b>			
<b>Projekt e-DNA.....</b>			
Tilskud.....	0	15	
Løn akvariepersonale prøvetagning.....	0	-15	
<b>Projekt e-DNA i alt.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>SMV Grøn.....</b>			
Tilskud.....	75	0	
Konsulentudgifter solceller.....	-74	0	
Konsulentudgifter CTS.....	-66	0	
<b>SMV Grøn i alt.....</b>	<b>-65</b>	<b>0</b>	
<b>Hummer i Nord.....</b>			
Salg af timer.....	76	0	
<b>Hummer i Nord i alt.....</b>	<b>76</b>	<b>0</b>	
<b>Projektdeltagelse i alt.....</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>4</b>
Bestyrelseshonorar.....	-209	-197	
Løn i øvrigt.....	-19.008	-17.175	
Arbejdsmarkedspension.....	-1.249	-1.155	
Andre omkostninger til social sikring.....	-444	-411	
Kørselsgodtgørelse.....	-106	-102	
	<b>-21.016</b>	<b>-19.039</b>	
Gns. antal beskæftigede medarbejdere.....	<b>42,7</b>	<b>40,6</b>	

**NOTER**

Alle beløb i tkr.

**Note**

<b>Egenkapital</b>	<b>Overført overskud</b>	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5</b>
Egenkapital 1. januar 2023.....	13.378	13.378	
Overført resultat.....	3.161	3.161	
<b>Egenkapital 31. december 2023.....</b>	<b>16.539</b>	<b>16.539</b>	

## Noter

Note  
6

### Eventualposter mv.

I forhold til leje af forskellige anlæg og faciliteter har Nordsøen Oceanarium indgået lejeaftaler med henholdsvis Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium (ENO) og Nordsøen Forskerpark (NF).

### Lejeaftaler med ENO

#### *Aftale med ENO om leje af det oprindelige museum:*

ENO overtog den oprindelige museumsbygning pr. 1. september 2009 fra NF.

Lejeaftalen vedr. denne ejendom er opdelt i to aftaler, nemlig en for den del af bygningen der skulle renoveres – ”Alle Tiders Nordsø” (ATN) og en for den del af bygningen, der ikke skulle renoveres.

Lejemålene er begge uopsigelige indtil 31. august 2038. Herefter kan lejemålene af hver af parterne opsiges med mindst 9 måneders varsel til fraflytning ved udløb af et kvartal.

1) Andel af bygning, der er renoveret, udgør et bruttoareal på 1.670 m<sup>2</sup>:

Årlig leje udgør i 2022 1.806 tkr. Lejen pristalsreguleres ikke. Lejen pålægges ikke moms.

Lejen betales fra det tidspunkt, hvor ATN blev åbnet.

2) Andel af bygning, der ikke blev renoveret, udgør oprindeligt et bruttoareal på 1.249 m<sup>2</sup>:

Fra 1/7-2011 er 93 m<sup>2</sup> heraf overført til butiksareal.

Fra den 1/1 2013 er der overført yderligere 15 m<sup>2</sup> med elevator til særskilt lejeaftale i 10 år. Herefter er den eksisterende lejeaftale med en årlig leje på 781 tkr. atter gældende for lejemålet.

Årlig leje udgør 738 tkr. for de resterende 1.141 m<sup>2</sup>. Lejen pristalsreguleres ikke. Lejen pålægges ikke moms.

Årlig leje udgør 130 tkr. for 93 m<sup>2</sup> til butik. Lejen pristalsreguleres ikke. Lejen pålægges ikke moms.

Årlig leje udgør 47 tkr. for 15 m<sup>2</sup> med elevator. Lejen pristalsreguleres ikke. Lejen pålægges ikke moms.

#### *Aftale med ENO om leje af sælbassin, legeplads, Seafood mv.:*

Denne lejeaftale er fra 1/6-2011 opdelt i tre områder:

Den årlige leje for det første område omfattende sælbassin mv. udgør 676 tkr.

Lejen pristalsreguleres ikke. Lejen pålægges ikke moms. Lejen omfatter ikke vedligeholdelse

Den årlige leje for de to andre områder, nemlig legepladsen og Seafood i sælgården udgør 228 tkr. Lejen pristalsreguleres ikke. Lejen pålægges moms. Lejen omfatter vedligeholdelse.

#### *Aftale med ENO om leje af hvalforskerhytte*

Lejeaftalen er påbegyndt 1. juli 2016 og løber indtil 31. december 2029. Den årlige leje udgør 175 tkr.

Lejen pristalsreguleres ikke. Lejen pålægges moms. Lejen omfatter ikke vedligeholdelse.

## Noter

### Eventualposter mv. (fortsat)

#### *Aftale med ENO om leje af Nordsøens Jægere*

Lejeaftalen er påbegyndt 1. januar 2019 og løber indtil 31. december 2028. I denne periode kan ingen af parterne opsige aftalen. Ved lejemålets ophør 31. december 2028 vil lejevilkårene kunne genforhandles.

Den årlige leje udgør 1.719 tkr. Lejen pristalsreguleres ikke. Lejen pålægges moms. Lejen omfatter ikke vedligeholdelse.

### Lejeaftaler med NF

#### *Aftale med NF om leje af indgangs- og udgangsfaciliteter*

Aftalen er tidsubegrænset. Lejens størrelse udgør 30 tkr. pr. år.

Lejen reguleres i takt med årlige prisjusteringer på udlejers udleje af mødelokaler. Lejen pålægges moms. Lejen omfatter vedligeholdelse

#### *Aftale med NF om leje af parkeringsplads:*

Lejeaftalen er et tillæg til kontrakt om fællesfaciliteter fra 16. april 2012 og løber fra 1. august 2022. Lejemålet er uopsigeligt i perioden 1. juli 2022 til 30. juni 2037.

Den årlige leje udgør 126 tkr. Lejen pristalsreguleres årligt. Lejen tillægges moms. Lejen omfatter vedligeholdelse.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

  <b>Jørgen Christensen</b> Bestyrelsesformand 4bb99a73-e860-47cf-90ff-b2fc482f8c7e 2024-05-15 15:32:50Z	  <b>Rikke Mølgaard Kristensen</b> 00fc3159-3775-4d9c-83e6-4229aff7c646 2024-05-16 19:48:57Z
  <b>Rasmus Holmby Antoft</b> 4d4044f3-1bd4-4c75-adc4-1a550c3bc66e 2024-05-17 07:24:52Z	  <b>Sven Bertelsen</b> NO bestyrelsesmedlem 2ef2ef13-b7a1-4af6-8a3c-29d08420a887 2024-05-17 07:27:28Z
  <b>Gitte Bundgaard Andersen</b> NO Bestyrelsesmedlem 36db52fa-d82c-43b2-9348-a0bf659fb74e 2024-05-21 08:18:24Z	  <b>Morten Ørum Sørensen</b> 0854f8ce-b6b1-4288-9c36-d494e831cf54 2024-05-21 10:19:09Z
  <b>Lasse Østergaard Toft</b> d7ea6720-cb60-4496-b563-acd4cd313709 2024-05-21 12:58:06Z	



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Dokumenter i transaktionen

NO årsrapport 2023.pdf    *SHA256: 209eac0373d346682d83d70f2ddbd655ce91932c7c6d108fd92c31aa5f032a68*

Revisionsprotokol til årsregnskabet 2023, side 286 - 292.pdf    *SHA256:  
de5aa242219f5082ce8e9f18330cea9911a771510a6b2f06f3f906e3a4f99c10*

NO intern årsrapport 2023.pdf    *SHA256: 1646653f1482052fb619ade8e202184d43c9265c1d29c18f3a9b9ace191aa403*

Addo Sign identifikationsnummer: bf5ffd01-7fa4-4d08-8828-e23e1e0e8f3f



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.